

2022 年度

福建省人民政府

驻北京办事处决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位决算单位基本情况	2
三、单位主要工作总结.....	3
第二部分 2022 年度决算表	6
一、收入支出决算总表	6
二、收入决算表	7
三、支出决算表	8
四、财政拨款收入支出决算总表	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	11
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表... 12	
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	13
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	13
第三部分 2022 年度决算情况说明	14
一、收入支出决算总体情况说明	14
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	15
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	15
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	17

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	17
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明	18
八、预算绩效情况说明.....	19
九、其他重要事项情况说明.....	19
第四部分 名词解释	20
第五部分 附件	22

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

福建省人民政府驻北京办事处单位的主要职责是：

（一）根据省委、省政府的授权和委托，代表福建省向中央和国家机关请示汇报或联系工作，并加强与北京市党、政机关的联系，配合做好维护首都稳定的有关工作。

（二）加强与中央和国务院各部、委、办、局以及中央所属企业的联系，承担为我省争取重大项目、资金等工作并及时跟踪、反馈、协调、落实。

（三）广泛采集重要的政治、经济、科技、教育、文化、人才等信息，及时准确并有针对性地向省委办公厅、省政府办公厅及有关部门报送，为省委、省政府领导决策提供参考。

（四）密切联系在京各方面领导、闽籍或在闽工作过的老领导、老同志和“两院”院士、专家、学者，联络我省派驻中央国家机关挂职锻炼干部和在京学习的学员。

（五）加强与各国驻京商社、代表处的联系，为港、澳、台、侨以及外商到我省投资办企业牵线搭桥；联系中科院、社科院以及在京各高校、研究院（所）等单位，协助我省引进适用的人才、技术和科研成果。根据省委、省政府的指示，对我省在北京的重要经济活动承担具体组织、联络和协调工作。配合“回归工程”，加强对北京福建企业总商会的协调、指导工作。

(六) 负责我省驻京机构的协调、指导，根据党章规定，加强我省驻京机构党的建设和党务管理工作；协助流入地党组织管理我省省直机关公派在京流动党员工作。

(七) 承办省委、省政府交办的其他事项。

(八) 承办中央和国家机关有关部门交办的事项。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 10 个内设机构，其中：列入 2022 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
省政府驻北京办	行政单位	25

三、单位主要工作总结

2022 年，福建省人民政府驻北京办事处单位主要任务是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻落实党的二十大精神，激励引导全办干部职工贯彻落实党中央决策部署和省委工作要求，认真履职尽责，主动担当作为，积极融入我省高质量发展工作大局，奋力谱写驻京办事业发展新篇章。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

(一) 坚定不移全面从严治党，深入推进新时代党的建设新的伟大工程。一是坚持和加强党中央集中统一领导。严明政治纪律和政治规矩，提高各级党组织和党员干部政治判断力、政治领悟力、政治执行力，增强党内政治生活政治性、时代性、原则性、战斗性。二是坚持不懈用习近

平新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂。深入学习贯彻习近平总书记在 2022 年春季学期中央党校（国家行政学院）中青年干部培训班开班式上的重要讲话、在北京冬奥会、冬残奥会总结表彰大会上的重要讲话、在省部级主要领导干部“学习习近平总书记重要讲话精神，迎接党的二十大”专题研讨班上的重要讲话以及党的十九届六中全会、党的二十大和省十一届三次全会精神等，运用好《习近平谈治国理政》《习近平书信选集（一）》《闽山闽水物华新——习近平福建足迹》等辅导用书，原原本本学原文、读原著、悟原理。落实属地疫情防控要求，以线上线下相结合的方式组织收听观看庆祝中国共青团成立 100 周年大会、党的二十大开幕会等，组织专题研讨，配发各种学习辅导材料 1422 册，不断强化党员干部理论武装。三是增强党组织政治功能和组织功能。先后开展“党旗在飘扬 奋力开门红”活动、以机关党建推动落实习近平总书记重要指示和党中央经济工作决策部署专项工作以及“忠诚在心、岗位奉献”对党忠诚教育。扎实推进党支部标准化、规范化建设，积极派员参加国管局举办的驻京办事处党员领导干部学习贯彻党的二十大精神线上培训班、青年能力素质提升培训班等，进一步提升党团干部政治理论素养和业务工作能力。四是以严的基调强化正风肃纪。印发 2022 年党风廉政建设要点，召开 2022 年党建廉政工作会议，认真落实驻厅纪检监察组提出的有关工作要求。扎实开展“八闽新风、清廉机关”廉洁文化教育活动，不断强

化党员干部廉洁自律意识，增强拒腐防变能力。五是扎实做好青年工作。认真开展“喜迎二十大 书香伴我行”青年读书征文活动，2名青年干部在国管局青年读书征文活动中获奖。引导团员青年立足岗位职责，在重大会议活动服务保障工作中发挥生力军和突击队作用。机关团总支被共青团福建省直机关工委评为2021年度“福建省直机关五四红旗团总支”，1名同志被评为福建省直机关“建功十四五、谱写新篇章”主题实践活动先进个人（青年）。

（二）坚持新发展理念，服务全省高质量发展大局。一是精细保障政务服务。严格落实党中央、国务院会议活动各项工作部署，以强烈的政治责任感和高度负责的使命感，在全国“两会”、党的二十大等重大会议活动期间做好政务服务保障工作，圆满高效完成各项任务。二是经联工作提质增效。紧扣全省经济社会发展全局和省委、省政府中心工作，积极探索能为我省高质量发展服务的工作抓手，加强与省有关部门的互动联络，不断推进经济联络工作提质增效。加强招商项目推介，成功举办“稳增长扩内需与投融资创新专题论坛”。三是发挥信息参谋作用。充分发挥在京区位优势 and 窗口桥梁作用，紧扣文旅经济、绿色经济、稳就业保民生等重点工作，做好信息调研工作。2022年向福建省委办公厅、省政府办公厅共报送信息3896条，录用137条，获省领导批示18条，省驻京办获全省党委系统2022年信息工作先进单位。四是积极争取专项资金。加强与财政部等中央有关部门的沟通联系，为我省向

上争取政策资金做好服务，努力争取中央对我省财税政策和财政资金支持。

（三）坚持统筹兼顾，持续推动机关效能建设。一是提升后勤保障服务水平。不断推进后勤保障法治化、规范化，提升机关工作效能，提升服务水平。在党的二十大、全国“两会”、中央经济工作会议等重大会议活动期间，密切配合省委、省人大、省政府、省政协办公厅和省机要局等部门做好物资采购、机要传送、材料印制等工作，积极为我省的全国党代表、人大代表、政协委员以及参会领导提供优质服务。二是严肃财经工作纪律要求。严格遵守财经纪律和各项财务制度，抓好单位会计核算工作，确保规范合法。认真做好预决算批复、预决算公开工作。组织开展对驻天津办、国有资产服务中心 2020-2021 年内部财务审计工作。三是依法规范国有资产管理。积极配合省有关部门开展各项检查及工作部署，认真开展省直行政事业单位房地产权属证书不全问题专项集中整治整改进度月报工作、资产领域专项整治工作。

第二部分 2022 年度决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

单位：福建省人民政府驻北京办事处

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2,197.28	一、一般公共服务支出	1,324.45
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	161.74
		九、卫生健康支出	38.98
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	17.55
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	79.04
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	

本年收入合计	2,197.28	本年支出合计	1,621.76
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	2,472.49	年末结转和结余	3,048.01
总计	4,669.77	总计	4,669.77

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

单位：福建省人民政府驻北京办事处

单位：万元

项目			本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称								
类	款	项	合计						
201			1,875.39	1,875.39					
			1,755.39	1,755.39					
2010301		行政运行	814.49	814.49					
2010302		一般行政管理事 务	940.90	940.90					
20131			120.00	120.00					
2013199		其他党委办公厅 (室)及相关机构 事务支出	120.00	120.00					
208			154.87	154.87					
20805			154.87	154.87					
2080501		行政单位离退休	79.41	79.41					
2080505		机关事业单位基 本养老保险缴费支 出	54.36	54.36					
2080506		机关事业单位职 业年金缴费支出	21.10	21.10					
210			38.98	38.98					
21011			38.98	38.98					
2101101		行政单位医疗	38.98	38.98					
215			49.00	49.00					
21505			49.00	49.00					
2150516		工程建设及运行 维护	49.00	49.00					
221			79.04	79.04					
22102			79.04	79.04					

2210201	住房公积金	62.84	62.84				
2210202	提租补贴	16.20	16.20				

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：福建省人民政府驻北京办事处

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类	款	项	合计	1,621.76	1,250.38	371.38	
201	一般公共服务支出		1,324.45	970.62	353.83		
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务		1,229.32	970.62	258.70		
2010301	行政运行		970.62	970.62			
2010302	一般行政管理事务		258.70		258.70		
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务		95.13		95.13		
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出		95.13		95.13		
208	社会保障和就业支出		161.74	161.74			
20805	行政事业单位养老支出		161.74	161.74			
2080501	行政单位离退休		86.28	86.28			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		54.36	54.36			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出		21.10	21.10			
210	卫生健康支出		38.98	38.98			
21011	行政事业单位医疗		38.98	38.98			
2101101	行政单位医疗		38.98	38.98			
215	资源勘探工业信息等支出		17.55		17.55		
21505	工业和信息产业监管		17.55		17.55		
2150516	工程建设及运行维护		17.55		17.55		
221	住房保障支出		79.04	79.04			
22102	住房改革支出		79.04	79.04			
2210201	住房公积金		62.84	62.84			
2210202	提租补贴		16.20	16.20			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：福建省人民政府驻北京办事处

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金 额	项目（按功能分类）	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
一、一般公共 预算财政拨款	2197.28	一、一般公共服务支出	1,324.45	1,324.45		
二、政府性基 金预算财政拨 款		二、外交支出				
三、国有资本 经营预算财政 拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支 出				
		八、社会保障和就业支出	161.74	161.74		
		九、卫生健康支出	38.98	38.98		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探信息等支出	17.55	17.55		
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等 支出				
		十九、住房保障支出	79.04	79.04		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算 支出				
		二十二、灾害防治及应急管 理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				

		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	2,197.28	本年支出合计	1,621.76	1,621.76		
年初财政拨款结转和结余	2,472.49	年末财政拨款结转和结余	3,048.01	3,048.01		
一般公共预算财政拨款	2,472.49					
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
总计	4669.77	总计	4669.77	4669.77		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：福建省人民政府驻北京办事处

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1,621.76	1,250.38	371.38
201	一般公共服务支出	1,324.45	970.62	353.83
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,229.32	970.62	258.70
2010301	行政运行	970.62	970.62	
2010302	一般行政管理事务	258.70		258.70
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	95.13		95.13
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	95.13		95.13
208	社会保障和就业支出	161.74	161.74	
20805	行政事业单位养老支出	161.74	161.74	
2080501	行政单位离退休	86.28	86.28	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	54.36	54.36	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	21.10	21.10	

210	卫生健康支出	38.98	38.98	
21011	行政事业单位医疗	38.98	38.98	
2101101	行政单位医疗	38.98	38.98	
215	资源勘探工业信息等支出	17.55		17.55
21505	工业和信息产业监管	17.55		17.55
2150516	工程建设及运行维护	17.55		17.55
221	住房保障支出	79.04	79.04	
22102	住房改革支出	79.04	79.04	
2210201	住房公积金	62.84	62.84	
2210202	提租补贴	16.20	16.20	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：福建省人民政府驻北京办事处

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	974.34	302	商品和服务支出	189.76	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	140.70	30201	办公费	35.85	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	169.91	30202	印刷费		310	资本性支出	
30103	奖金	348.53	30203	咨询费	0.75	31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资		30205	水费	0.28	31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	54.36	30206	电费	6.77	31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费	21.10	30207	邮电费	11.45	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	38.98	30208	取暖费	14.92	31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	8.56	31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	38.53	30211	差旅费	29.23	31009	土地补偿	

30113	住房公积金	62.84	30212	因公出国(境)费用		31010	安置补助		
30114	医疗费		30213	维修(护)费	26.28	31011	地上附着物和青苗补偿		
30199	其他工资福利支出	99.40	30214	租赁费	24.47	31012	拆迁补偿		
303	对个人和家庭的补助	86.28	30215	会议费		31013	公务用车购置		
30301	离休费		30216	培训费		31019	其他交通工具购置		
30302	退休费		30217	公务接待费		31021	文物和陈列品购置		
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		312	对企业补助		
30306	救济费		30226	劳务费		31201	资本金注入		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31203	政府投资基金股权投资		
30308	助学金		30228	工会经费	9.06	31204	费用补贴		
30309	奖励金		30229	福利费		31205	利息补贴		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		399	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助	86.28	30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出		
			30299	其他商品和服务支出	22.14	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与		
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与		
			30702	国外债务付息		39999	其他支出		
人员经费合计		1,060.62					公用经费合计	189.76	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：福建省人民政府驻北京办事处

公开 07 表
单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	118.61

1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	68.30
其中：（1）公务用车购置费	4	24.99
（2）公务用车运行维护费	5	43.31
3. 公务接待费	6	50.32

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：福建省人民政府驻北京办事处
公开 08 表
单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：福建省人民政府驻北京办事处
公开 09 表
单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2022 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明

2022 年度本单位收入总计 4,669.77 万元，支出总计 4,669.77 万元，与上年决算数相比，各增加 860.69 万元，增长 22.60%。主要是为拓展工作，增加部分项目经费、社会保障和就业支出以及认真贯彻落实中央八项规定精神，厉行节约，精简各项支出。

(二) 收入决算情况说明

2022 年度收入 2,197.28 万元，比上年决算数增加 499.01 万元，增长 29.38%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 2,197.28 万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 事业收入 0.00 万元。
6. 经营收入 0.00 万元。
7. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
8. 其他收入 0.00 万元。

(三) 支出决算情况说明

2022 年度支出 1,621.76 万元，比上年决算数增加 263.65 万元，增长 19.41%，具体情况如下：

1. 基本支出 1,250.38 万元。其中，人员支出 1,060.62 万元，公用支出 189.76 万元。

2. 项目支出 371.38 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 4,669.77 万元，支出总计 4,669.77 万元，与上年决算数相比，各增加 860.69 万元，增长 22.60%。主要是为拓展工作，增加部分项目经费、社会保障和就业支出以及认真贯彻落实中央八项规定精神，厉行节约，精简各项支出。

三、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2022 年一般公共预算拨款支出 1,621.76 万元，比上年决算数增加 263.65 万元，增长 19.41%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2010301-行政运行 970.62 万元，较上年决算数增加 150.35 万元，增长 18.33%。主要原因是统计口径原因使工资福利支出增加。

（二）2010302-一般行政管理事务 258.70 万元，较上年决算数减少 54.31 万元，下降 17.35%。主要原因是办公设备及公务车辆购置减少。

（三）2013199-其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出 95.13 万元，较上年决算数增加 51.29 万元，增长 117%。主要原因是项目经费及公务用车购置增加。

（四）2080501-行政单位离退休 86.28 万元，较上年决算数增加 23.51 万元，增长 37.45%。主要原因是退休人数增加。

（五）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 54.36 万元，较上年决算数减少 10.02 万元，下降 15.56%。主要原因是口径差异。

（六）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 21.10 万元，较上年决算数增加 21.10 万元，增长 100%。主要原因是 2022 年退休人员职业年金纪实。

（七）2101101-行政单位医疗 38.98 万元，较上年决算数增加 17.51 万元，增长 81.56%。主要原因是人员增加及基数调整。

（八）2150516-工程建设及运行维护 17.55 万元，较上年决算数增加 17.55 万元，增长 100%。主要原因是用于 AKTD 项目建设。

（九）2210201-住房公积金 62.84 万元，较上年决算数增加 37.05 万元，增长 143.66%。主要原因是人员增加及基数调整。

(十) 2210202-提租补贴 16.2 万元，较上年决算数增加 9.6 万元，增长 145.45%。主要原因是人员增加。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1,250.38 万元，其中：

(一) 人员经费 1,060.62 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 189.76 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务

费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022年度一般公共预算拨款“三公”经费支出118.61万元，完成全年预算的35.26%；较上年减少43.53万元，降低26.85%。主要原因是认真贯彻落实中央八项规定精神，公务接待和公务车辆出行减少。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，与上年持平；全年因公出国（境）累计0人次。主要是今年无出国任务。

（二）公务用车购置及运行费支出68.30万元，完成全年预算的68.30%；较上年减少12.27万元，降低15.23%。其中：

公务用车购置费支出24.99万元，完成全年预算的99.96%；较上年减少2.21万元，降低8.13%。2022年公务用车购置1辆，主要是项目处增加更新购置1辆公务用车。

公务用车运行费支出43.31万元，完成全年预算的57.75%；较上年减少10.05万元，下降18.83%。主要是认

真贯彻落实中央八项规定精神，科学精准派车，公务车辆出行减少。截至 2022 年 12 月 31 日，本部门公务用车保有量为 25 辆。

（三）公务接待费支出 50.32 万元，完成全年预算的 21.29%；较上年减少 31.25 万元，下降 38.31%。主要是认真贯彻落实中央八项规定精神，规范公务接待，简化接待流程。累计接待 289 批次、1,402 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度 1 个项目实施单位自评，主要是“驻外办工作经费及驻勤补贴”项目，涉及财政拨款资金共计 940.90 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件）

九、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2022 年度机关运行经费支出 189.76 万元，比上年决算数增长 9.76%，主要原因是：办公经费增加。

（二）政府采购情况

本部门 2022 年度政府采购支出总额 24.99 万元，其中：政府采购货物支出 24.99 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 26 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 1 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 25 辆，其他用车主要是保障公务活动工作；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

项目支出绩效自评表

（2022 年度）

项目名称	驻外办工作经费及驻勤补贴							
主管部门	省政府驻京办			实施单位	省政府驻京办			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	940.90	940.90	371.38	10	39.47%	3.95	
	其中：当年财政拨款	940.90	940.90	371.38	—	39.47%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	根据省委、省政府的授权和委托，代表福建省向中央和国家机关汇报和联系工作，并加强与北京市党、政机关的联系，加强与中央和国务院各部委办及中央所属企业的联系，争取重大项目、广泛采集重要的信息，为省委、省政府领导决策提供参考。精心做好公务接待，继续加强政务信息服务，着力抓好经济联络工作，圆满完成重大活动服务保障等工作。			完成政务信息编报、公务接待、重大会议活动服务后勤保障。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	年累计接待人次	≥1500 人	1402	5	4.67	
			年累计接待批次	≥200 批	289	5	5	
			推介会完成数量	4 场	4 场	5	5	
		质量指标	推介会完成率	≥100%	100%	10	10	
			央企对接完成率	≥100%	100%	10	10	
		时效指标	接待完成及时率	≥100%	100%	10	10	
	成本指标	成本总控制率	≤100%	100%	5	5		
效益指标	经济效益指标	资产管理盘点率	≥100%	100%	10	10		

	社会效益指标	落实“六稳、六保”任务	≥100%	100%	10	10	
	可持续影响指标	信息编报	≥1800条	3896	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	≥100%	100%	10	10	
总分					100	93.62	